

Indholdsfortegnelse

Signeringsportalen

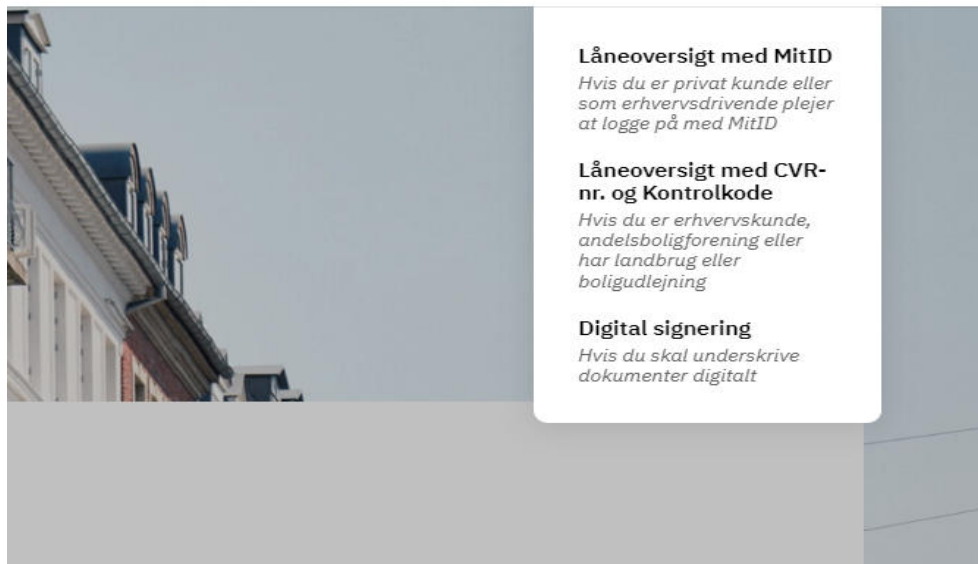
1 Skærmbillede: Log-in	2
1.1 Hvordan logger jeg på signeringsportalen?	2
2 Skærmbillede: Aftaler til signering	3
2.1 Hvordan underskriver jeg en aftale?	3
2.2 Hvor er min aftale?	3
2.3 Har alle aftaler samme signeringsfrist?	3
2.4 Hvad sker der når fristen for signering udløber?	3
3 Skærmbillede: Signeringssag	4
3.1 Hvordan kan jeg læse dokumenterne?	4
3.2 Hvorfor skal jeg læse alle dokumenterne?	4
3.3 Hvordan ved jeg, hvem der ellers skal underskrive aftalen?	4
3.4 Kan jeg afvise en aftale selvom signering er påbegyndt	5
3.5 Hvis en aftale er afvist, vil jeg så modtage en meddelelse?	5
3.6 Jeg har afvist en sag ved en fejl	5
4 Skærmbillede: Aftalearkiv	5
4.1 Hvorfor er min aftale blevet afvist?	5
4.2 Hvorfor er min aftale udløbet?	6
4.3 Hvordan kan jeg se om min aftale er blevet afvist eller er udløbet?	6
4.5 Får jeg en besked inden aftalen udløber?	6
4.6 Hvor ser jeg vores virksomheds dokumenter, hvis vi har skiftet tegningsberettigede efter signering?	6
5 Beskeder i signeringsportalen	6
5.1 Hvad betyder "Aftalen er signeret"	6
5.2 Hvad betyder "Afventer andres underskrift"?	7
5.3 Hvad betyder "Frist for signering er overskredet" eller "Aftalen er annulleret"?	7
6 Advarsler og beskeder	9
6.1 Hvad betyder beskederne om "Mens vi behandler din legitimation, kan du ikke signere aftaler"	9
6.2 Hvad betyder "Læs venligst alle dokumenter før signering"?	10
6.3 Hvad betyder "Der er ingen aftaler der afventer din underskrift"?	10
7 Fejl	11
7.1 Hvad betyder "Der opstod et problem under signeringen. Kontakt venligst kundesupport eller din rådgiver"?	11
7.2 Hvad betyder "Sessionen er udløbet. Forsøg venligst igen"?	11

Signeringsportalen

1 Skærbillede: Log-in

Kundeservice ▾

 **Log ind** ▾



1.1 Hvordan logger jeg på signeringsportalen?

Svar

Gå til rd.dk og vælg Log-in og Digital Signering – Erhverv. Log på med dit personlige MitID. Du kan også logge på signeringsportalen via tablet og smartphone.



Log på hos Realkredit Danmark 

BRUGER-ID 

FORTSÆT 

☐ Husk mig hos Realkredit Danmark

Afbryd

Hjælp

Sikkerhedsmeddelelse

Vær varsom med at dele personlige oplysninger på internettet, via e-mail eller telefon.

Vi opfordrer alle vores kunder til at udvise forsigtighed med e-mails fra ukendte afsendere.

2 Skærbillede: Aftaler til signering

Aftaler som venter på din signatur		
Titel	Signeringsfrist	Status
Lånetilbud Test Signatory	🕒 31-10-2017	! Afventer din underskrift
Lånetilbud Test Corporate Customer	🕒 30-11-2017	! Afventer din underskrift

2.1 Hvordan underskriver jeg en aftale?

Svar

For at underskrive en aftale skal du klikke på "Lånetilbud" for at åbne den. Når du har læst aftaledokumenterne klikker du på "Signer".

2.2 Hvor er min aftale?

Svar

Aftaler, som er udarbejdet af Realkredit Danmark, vises på under "Aftaler til signering". Hvis aftalerne er underskrevet, afvist eller har overskredet tidsfristen ligger de under "Aftalearkiv".

Hvis du ikke kan finde aftalen skyldes det, at vi ikke har tilknyttet dig som tegningsberettiget til virksomheden. Kontakt rådgiver.

2.3 Har alle aftaler samme signeringsfrist?

Svar

Tidsfristen for signering afhænger af dokumenttypen, og hvornår dokumentet blev sendt til signering.

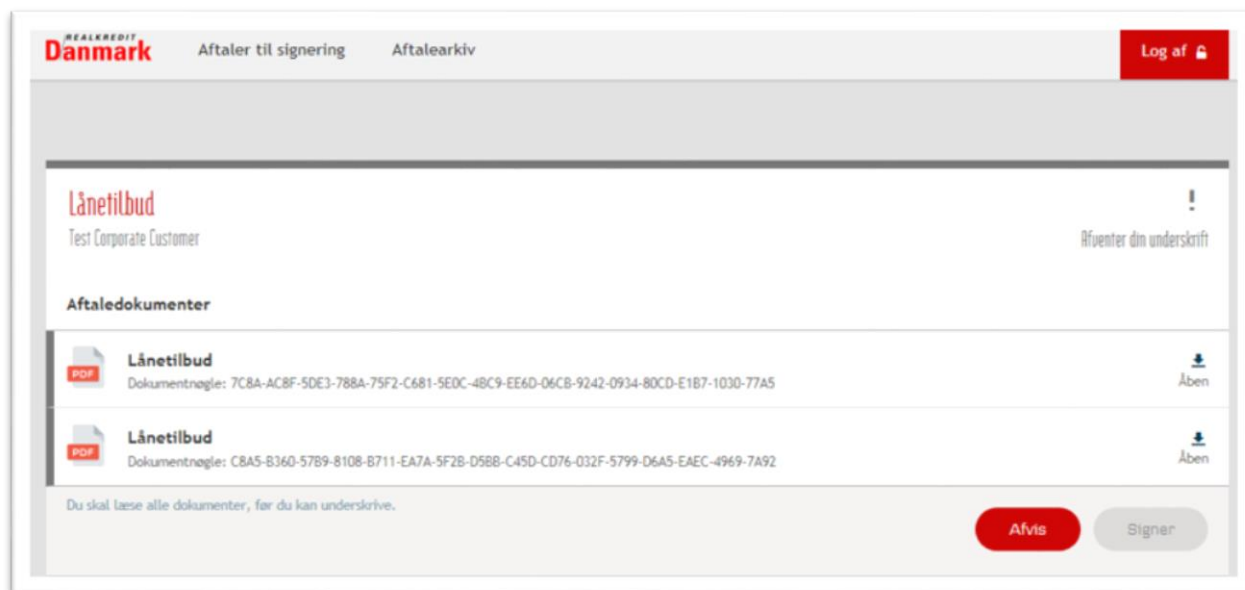
Fristen for lånetilbud er 170 dage. På øvrige aftaler er fristen individuel.

2.4 Hvad sker der når fristen for signering udløber?

Svar

Hvis dokumentet udløber inden alle de tegningsberettigede har underskrevet flyttes aftalen til "Aftalearkivet". Det er herefter kun muligt at læse dokumentet.

3 Skærbillede: Signeringssag



3.1 Hvordan kan jeg læse dokumenterne?

Svar

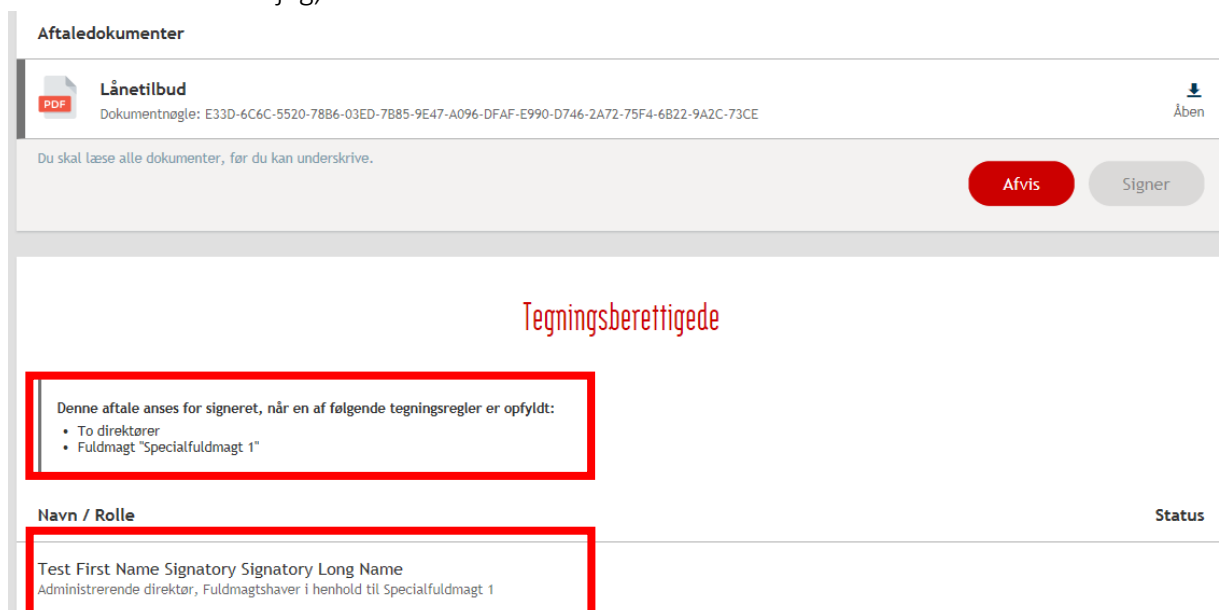
Du læser et dokument ved at klikke på knappen "Åben". Dokumentet åbnes som PDF i en ny browser.

3.2 Hvorfor skal jeg læse alle dokumenterne?

Svar

Realkredit Danmark er forpligtet til at dokumentere at kunden/den tegningsberettiget er bekendt med, hvad han/hun har skrevet under på.

3.3 Hvordan ved jeg, hvem der ellers skal underskrive aftalen?



Svar

Når der er klikket på aftalen i overblikket vises de dokumenter, som aftalen indeholder. Nederst på side, vil det fremgå, hvem der kan signere. I dette tilfælde er der én debitor (et selskab). Dokumentet kan signeres i henhold til tegningsregler eller fuldmagt.

Navn på den tegningsberettigede eller fuldmagtshaver fremgår også.

Hvis debitor var et CPR.nr. ville personens navn fremgå

Du kan også se hvem, der allerede har signeret.

3.4. Kan jeg afvise en aftale selvom signering er påbegyndt

Svar

Ja, så længe aftalen ikke er fuldt signeret, kan aftalen afvises

Hvordan gør jeg det

Tryk på knappen "Afvis".

3.5 Hvis en aftale er afvist, vil jeg så modtage en meddelelse?

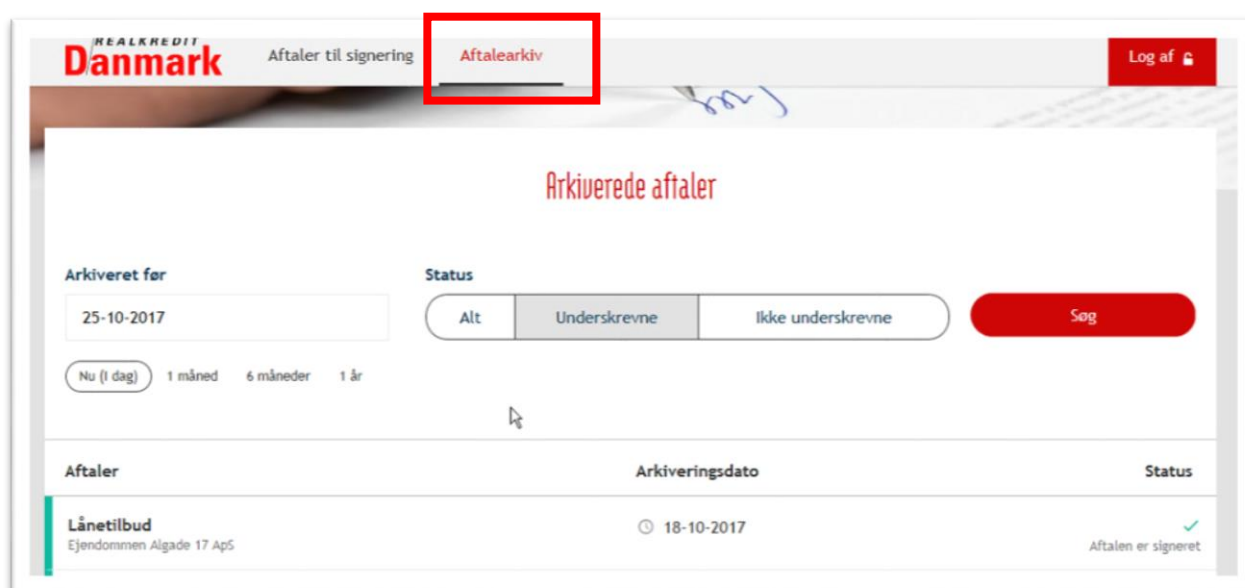
Svar

Nej. Pt. er der ikke nogen automatisk notifikation til kunden eller de tegningsberettigede.

3.6 Jeg har afvist en sag ved en fejl

Svar

Du skal kontakte din rådgiver, som har mulighed for sende den digitale sag igen.

4 Skærbillede: Aftalearkiv

4.1 Hvorfor er min aftale blevet afvist?

Svar

Hvis du ikke selv har afvist aftalen, kan der være tre forklaringer:

- (1) Aftalen er blevet afvist af en anden tegningsberettiget
- (2) Aftalen er blevet afvist af en rådgiver. Kontakt rådgiver
- (3) Aftalen er udløbet. Kontakt rådgiver

4.2 Hvorfor er min aftale udløbet?

Svar

Alle aftaler har en udløbsdato. Datoen fremgår i kolonnen "Signeringsfrist" på forsiden.

4.3 Hvordan kan jeg se om min aftale er blevet afvist eller er udløbet?

Svar

I kolonnen til højre under "Status" vil det fremgå om aftalen er udløbet, afvist eller underskrevet.

4.5 Får jeg en besked inden aftalen udløber?

Svar

Nej, vi kan ikke sende en notifikation til dig.

4.6 Hvor ser jeg vores virksomheds dokumenter, hvis vi har skiftet tegningsberettigede efter signering?

Svar

Dokumenterne følger virksomhedens cvr.nr., så alle tilknyttede tegningsberettigede kan se virksomhedens dokumenter. Når en tegningsberettiget ikke længere er tilknyttet virksomheden kan denne person ikke længere se dokumenterne.

5 Beskeder i signeringsportalen

5.1 Hvad betyder "Aftalen er signeret"

Billede af "Aftalearkiv"

Aftaler	Arkiveringsdato	Status
Lånetilbud Bona Ejendomme ApS	15-11-2017	Aftalen er signeret ✓

Billede af specifik aftale

Lånetilbud
Bona Ejendomme ApS

ARKIVERINGSdato: 15-11-2017
Aftalen er signeret ✓

Aftaledokumenter

Dokument	Dokumentnøgle	Status
Lånetilbud	A85E-E2C5-73CF-9B7A-FF7A-BD3A-BBA7-A68D-676D-94CC-25C5-9DCA-220F-4F02-A33D-8A23	✓ Læst
Aftale om finansiering og tinglysning	E6D3-1F17-6DC2-8032-CD15-44A0-D337-5931-70FB-C952-D9DD-82D5-473E-7E36-88AA-5AD7	✓ Læst

Underskrevet af

Navn / Rolle

Test First Name Signatory Signatory Long Name
Administrerende direktør

UNDERSKREVET ✓
15-11-2017

Tilbage

Svar

Det betyder at aftalen er signeret af de tegningsberettigede og at Realkredit Danmark kan arbejde videre med sagen.

5.2 Hvad betyder "Afventer andres underskrift"?

Aftaler som ikke er færdigbehandlet

Aftaler	Signeringsfrist	Status
Lånetilbud Ejendommen Algade 17 ApS	🕒 17-11-2017	Afventer andres underskrift 🚫

Svar

Det betyder, at en eller flere tegningsberettigede endnu ikke har underskrevet aftalen. Du kan se på signeringsportalen, hvem der har signeret og hvem der mangler at signere.

5.3 Hvad betyder "Frist for signering er overskredet" eller "Aftalen er annulleret"?

Billede af "Aftalearkiv"

Arkiverede aftaler

Arkiveret for

06-11-2017

Nu (i dag) 1 måned 6 måneder 1 år

Status

Alt Underskræve Ikke underskræve

Søg

Aftaler	Arkiveringsdato	Status
Lånetilbud Ejendommen Algade 17 ApS	🕒 04-11-2017	✗ Frist for signering er overskredet

Billede af den specifikke aftale

Lånetilbud

Ejendommen Algade 17 ApS

ARKIVERINGSDATO 04-11-2017

✗

Frist for signering er overskredet

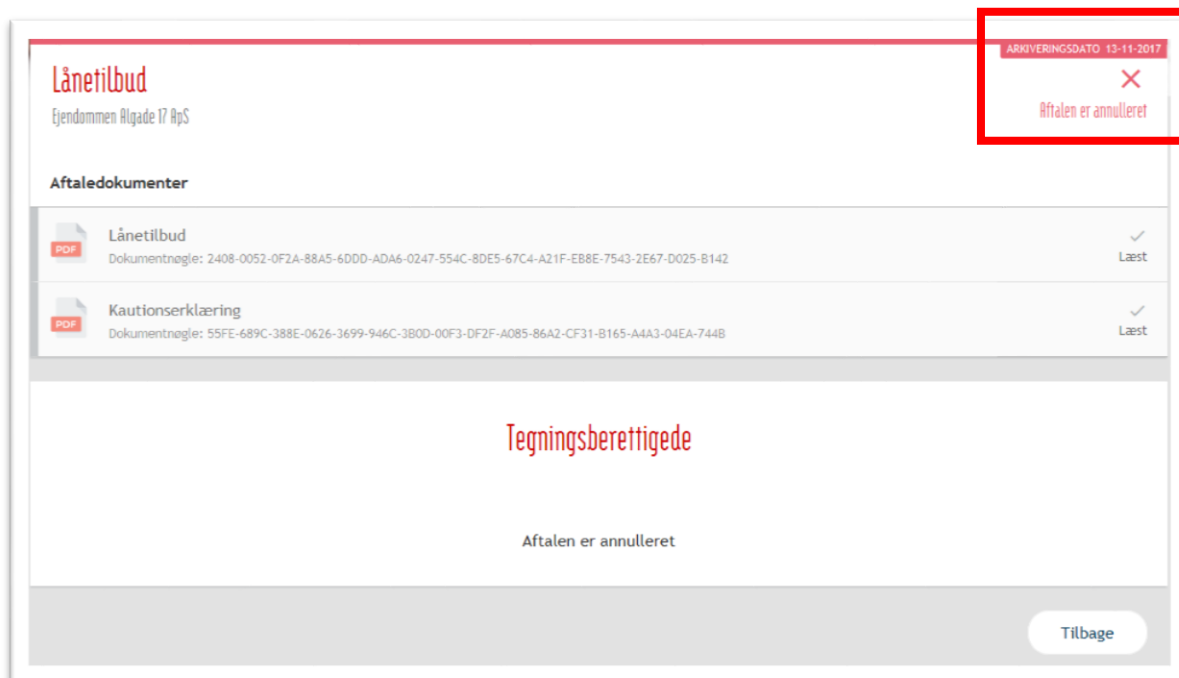
Aftaledokumenter

 Pantebrev Dokumentnøgle: AD1A-F7A8-5504-BF01-9A1A-931C-7EC2-5DA8-1296-BDF3-C07A-F790-0C5B-15FF-2A0D-8F50	✓ Læst
 Lånetilbud Dokumentnøgle: E945-CE6E-146E-D65F-D147-3EDD-FD76-C748-4FB5-3156-33F6-A1B5-7581-DE23-F028-C39A	✓ Læst

Tegningsberettigede

Aftalen er annulleret

Tilbage



Svar

Det kan betyde en af følgende årsager:

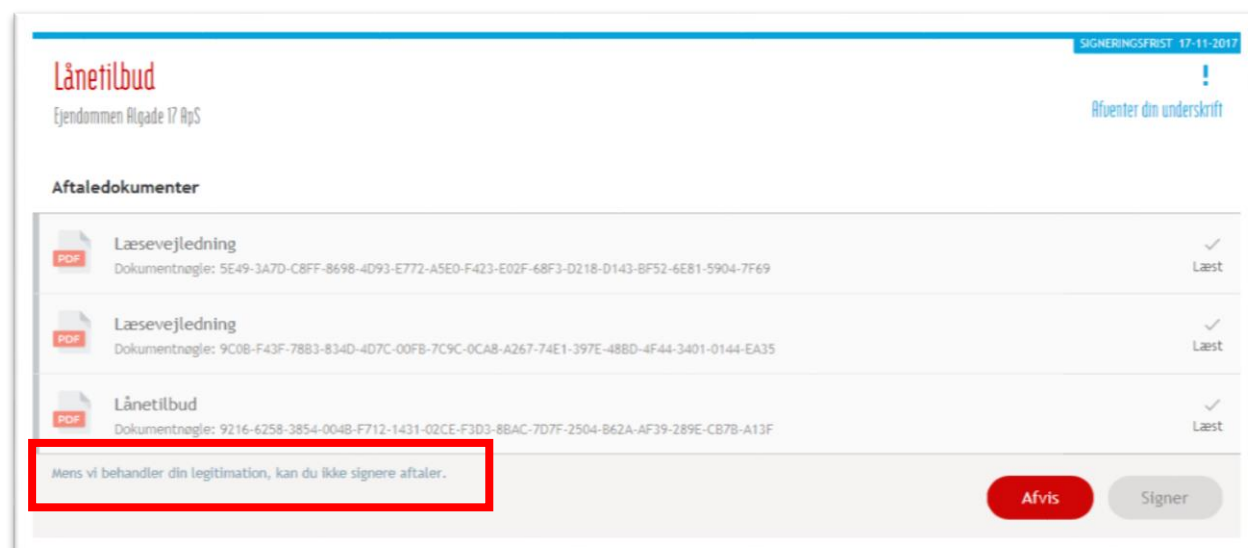
- En af de tegningsberettigede har afvist aftalen i signeringsportalen
- Tidsfristen for signering er udløbet
- Realkredit Danmark har trukket aftalen tilbage

Kontakt din rådgiver for at indgå en ny aftale. Alle aftaler, som ikke er endeligt signeret udløber på udløbsdatoen også selvom signering er i gang.

6 Advarsler og beskeder

Følgende beskeder/advarsler kan forekomme for brugere af signeringsportalen.

6.1 Hvad betyder beskederne om "Mens vi behandler din legitimation, kan du ikke signere aftaler"



**Svar**

Alle tegningsberettigede legitimeres før de kan signere digitalt.

6.2 Hvad betyder "Læs venligst alle dokumenter før signering"?

Svar

Denne besked vises i Aftale skærm billedet, hvis du forsøger at signere en aftale uden at have læst de tilknyttede aftaledokumenter.

Hvordan løses det

Den tegningsberettigede må åbne og læse alle de tilknyttede dokumenter og derefter klikke "Signer".

6.3 Hvad betyder "Der er ingen aftaler der afventer din underskrift"?

Svar

Denne besked vises, hvis der ikke er nogle aftaler, der afventer digital signatur.

Hvorfor sker det

Det kan skyldes at:

- Der er ingen aktuelle aftaler der afventer en digital signatur
- Personen er ikke oprettet korrekt som tegningsberettiget

Hvordan løses det

I begge tilfælde må personen kontakte sin rådgiver.

7 Fejl

7.1 Hvad betyder "Der opstod et problem under signeringen. Kontakt venligst kundesup-port eller din rådgiver"?

Svar

Du er ikke registreret som tegningsberettiget for virksomheden. Kontakt din rådgiver eller Realkredit Erhverv Direkte på tlf. 45 14 01 00.

7.2 Hvad betyder "Sessionen er udløbet. Forsøg venligst igen"?

Svar

Systemet oplever en fejl, eller du har været for længe om at skifte mellem handlinger og skærbilleder.

Hvordan løses det

Brugeren må forsøge igen.